

ライブ配信に参加される皆様

【当日のお願い】

1. 参加者確認をするため、Zoom の表示名は「氏名（所属機関名）」に変更してください。Zoom に入り「参加者」をクリックし、ご自分の名前の右横にある「名前の変更」から変更できます。

表示名を「氏名（所属機関名）」に変更していない場合には、参加証明書の発行や、研修会後資料ダウンロードが出来ない等の問合せに応じられない場合がございますことをご了承ください。

2. 当日は 13：00 から受付（入室許可）をしていきます。

手作業で許可を出していきますので、許可が出るまでお待ちください。

受付時間内（13：00-13：15）カメラやマイクのオン・オフ機能などご自由におためしいただいて構いません。

ご不明な点がある方は、呼びかけていただければ対応いたします。

一度退室した場合には、再度入室してください。

3. 研修会開始時、カメラ及びマイクはオフにしてください。

発言時及び司会よりご案内があった場合にはカメラやマイクをオンにしてください。

4. 当日、研修会の様子を録画・スクリーンショット撮影をさせていただきます。

撮影させていただいた写真や録画させていただいたデータをもとに作成した原稿は、日本病院ライブラリー協会ホームページブログ（研修会 topics）や、機関誌「ほすびたるらいぶらりあん」の研修報告で紹介させていただきますことをご了承ください。

5. 参加される皆様にご利用される PC やスマートフォン等のデバイスやインターネットの通信状況により、参加いただけない場合がございます。その場合、当会では問合せに応じられない場合がございますことをご了承ください。